

Pandrup Vandværk Amba
Pandrup Markvej 21
9490 Pandrup

CVR-nummer 18 05 06 17

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

den 3/2-22



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskab

Pandrup Vandværk Amba
Pandrup Markvej 21
9490 Pandrup

CVR-nummer: 18 05 06 17
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse

Steen Borg Christensen
Erik Hansen
Henning Nielsen
Bo Rasmussen
Jan Krogh Christiansen

Revisor

Dansk Revision Wulff & Haaning
Godkendt revisionspartnerselskab
Torvegade 7
9490 Pandrup

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Pandrup Vandværk Amba.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Pandrup, 2. februar 2023

Bestyrelsen:


Steen Borg Christensen
Formand


Erik Hansen


Henning Nielsen


Bo Rasmussen


Jan Krogh Christiansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Pandrup Vandværk Amba

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pandrup Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Pandrup, 2. februar 2023

Dansk Revision Wulff & Haaning

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 36920289



Peter Wulff Andersen
Statsautoriseret revisor
mne29391

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at levere det fornødne vand indenfor selskabets forsyningsområder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	1.496.957	1.414
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-723.012	-255
3	Andre eksterne omkostninger	-324.247	-269
	Bruttofortjeneste	449.698	890
4	Personaleomkostninger	-162.216	-100
5	Afskrivninger, anlægsaktiver	-252.122	-252
	Resultat før finansielle poster	35.360	538
	Finansielle indtægter	150	0
	Finansielle omkostninger	-23.989	-24
	Resultat før skat	11.520	514
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	11.520	514
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	11.520	514
	Resultatdisponering i alt	11.520	514

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
6	Grunde og bygninger	253.176	253
7	Produktionsanlæg og maskiner	358.080	372
8	Distributionsanlæg	2.617.641	2.856
	Materielle anlægsaktiver	3.228.896	3.481
	Anlægsaktiver i alt	3.228.896	3.481
	Råvarer og hjælpematerialer	20.000	20
	Varebeholdninger	20.000	20
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	63.372	397
	Tilgodehavende vandskat	0	294
	Tilgodehavende moms	172.678	13
	Tilgodehavender	236.050	704
	Likvide beholdninger	3.601.233	2.554
	Omsætningsaktiver i alt	3.857.283	3.278
	Aktiver i alt	7.086.179	6.759

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Overført resultat	6.084.161	6.073
	Egenkapital i alt	6.084.161	6.073
	Andre hensatte forpligtelser	150.000	0
	Hensatte forpligtelser	150.000	0
10	Leverandører af varer og tjenesteydelser	641.569	439
11	Anden gæld	210.449	247
	Kortfristede gældsforpligtelser	852.018	687
	Gældsforpligtelser i alt	852.018	687
	Passiver i alt	7.086.179	6.759
12	Eventualforpligtelser		
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december		
Saldo primo	6.073	6.073
Årets resultat	12	12
Egenkapital ultimo	6.084	6.084

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Salg vand inkl. vandskat	1.905.599	2.155
Fast afgift	846.341	598
Gebyrer	7.275	10
Afregnet vandskat	-1.289.912	-1.375
Aflæsningsgodtgørelser	27.654	25
Nettoomsætning i alt	1.496.957	1.414
2 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		
Vandprøver	19.227	24
Vedligeholdelse produktions- og distributionsanlæg	334.007	129
El	305.069	224
Refunderet el-afgift	-85.291	-122
Hensættelse til nyanskaffelser og reovering	150.000	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer i alt	723.012	255
3 Andre eksterne omkostninger		
Salgsfremmende omkostninger		
Gaver og blomster	0	1
Annoncer	1.341	3
Salgsfremmende omkostninger i alt	1.341	4
Lokaleomkostninger		
Husleje	1.545	0
Ejendomsskatter	95	0
Vandafledningsafgift	1.158	1
Vedligeholdelse	33.147	22
Lokaleomkostninger i alt	35.945	24

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	1.291	1
Nets	11.812	11
EDB-omkostninger	8.471	3
Småanskaffelser	16.251	0
Telefon	8.948	6
Porto & gebyrer	1.757	2
Revisorhonorar	41.000	40
Honorar regnskabsfører	100.000	110
Rådgivning i øvrigt	10.842	10
Forsikringer	13.937	13
Vagtværn	2.231	3
Kontingenter	22.477	26
Generalforsamling og møder	25.944	9
Omkostningsgodtgørelse	22.000	6
Administrationsomkostninger i alt	286.960	241
Andre eksterne omkostninger i alt	324.247	269
4 Personaleomkostninger		
Løn og gager	151.014	96
Øvrige personaleomkostninger	11.203	4
Personaleomkostninger i alt	162.216	100
5 Afskrivninger, anlægsaktiver		
Produktionsanlæg og maskiner	14.063	14
Distributionsanlæg	238.059	238
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	252.122	252
6 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	253.176	253
Kostpris 31. december	253.176	253
Grunde og bygninger i alt	253.176	253

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
7 Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar	497.397	497
Kostpris 31. december	497.397	497
Af- og nedskrivninger 1. januar	-125.254	-111
Årets af- og nedskrivninger	-14.063	-14
Afskrivninger 31. december	-139.317	-125
Produktionsanlæg og maskiner i alt	358.080	372
8 Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar	3.497.327	3.497
Kostpris 31. december	3.497.327	3.497
Af- og nedskrivninger 1. januar	-641.627	-404
Årets af- og nedskrivninger	-238.059	-238
Afskrivninger 31. december	-879.686	-642
Distributionsanlæg i alt	2.617.641	2.856
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	63.372	397
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	63.372	397
10 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af tjenesteydelser	641.569	191
Skyldige årsopgørelser	0	248
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	641.569	439
11 Anden gæld		
Skyldig moms	0	0
Skyldig A-skat mv.	31.213	11
Skyldig vandafgift	149.236	206
Hensat til regulering af årsopgørelser	30.000	30
Anden gæld i alt	210.449	247

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK

12 **Eventualforpligtelser**

Ingen.

13 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Da vandværket er udtrådt af de økonomiske rammer er alle opskrivninger tilbageført igen, herunder også reserve for opskrivninger under egenkapitalen.

Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene.

Derudover er der ikke ændringer i anvendt regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen ved salg af vand, faste afgifter, gebyrer, samt aflæsningsgodtgørelser, indregnes i resultatopgørelsen når års- eller flytteopgørelser er fremsendt til forbruger inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder direkte omkostninger til vandprøver, el samt vedligeholdelse af produktions- og distributionsanlægget.

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 75 år	
Distributionsanlæg	10 - 75 år	

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien

Anvendt regnskabspraksis

reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.