

**Pandrup Vandværk Amba****Pandrup Markvej 21****9490 Pandrup****CVR-nummer 18 05 06 17****Årsrapport****1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Pandrup Vandværk Amba  
Pandrup Markvej 21  
9490 Pandrup

CVR-nummer: 18 05 06 17  
Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

### Bestyrelse

Steen Borg Christensen  
Erik Hansen  
Henning Nielsen  
Jan Krogh Christiansen  
Lauge Grønhøj

### Revisor

Dansk Revision Wulff & Haaning  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Cannerslundvej 9  
9490 Pandrup

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Pandrup Vandværk Amba.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Pandrup, 12. Februar 2024

### Bestyrelsen:

Steen Borg Christensen  
Formand

Erik Hansen

Henning Nielsen

Jan Krogh Christiansen

Lauge Grønhøj

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til andelshaverne i Pandrup Vandværk Amba

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pandrup Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Pandrup, 12. februar 2024

### Dansk Revision Wulff & Haaning

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 36920289

Peter Wulff Andersen  
Statsautoriseret revisor  
mne29391

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at levere det fornødne vand indenfor selskabets forsyningsområder.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



		2023	2022
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Nettoomsætning	1.871.249	1.497
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-465.885	-723
3	Andre eksterne omkostninger	-350.483	-324
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.054.881</b>	<b>450</b>
4	Personaleomkostninger	-177.485	-162
5	Afskrivninger, anlægsaktiver	-252.122	-252
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>625.274</b>	<b>35</b>
	Finansielle indtægter	1.608	0
	Finansielle omkostninger	-919	-24
	<b>Resultat før skat</b>	<b>625.963</b>	<b>12</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>625.963</b>	<b>12</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Årets henlæggelse	1.500.000	0
	Overført resultat	-874.037	12
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>625.963</b>	<b>12</b>

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
6	Grunde og bygninger	253.176	253
7	Produktionsanlæg og maskiner	344.017	358
8	Distributionsanlæg	2.379.582	2.618
	Materielle anlægsaktiver under opførelse	654.775	0
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3.631.549</b>	<b>3.229</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.631.549</b>	<b>3.229</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	20.000	20
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>20.000</b>	<b>20</b>
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	111.245	63
	Andre tilgodehavender	135.670	85
	Tilgodehavende moms	285.187	88
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>434.200</b>	<b>236</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.615.044</b>	<b>3.601</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.069.245</b>	<b>3.857</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.700.794</b>	<b>7.086</b>

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Overført resultat	5.210.124	6.084
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.210.124</b>	<b>6.084</b>
	Andre hensatte forpligtelser	1.650.000	150
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>1.650.000</b>	<b>150</b>
11	Leverandører af varer og tjenesteydelser	554.470	642
12	Anden gæld	286.200	210
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>840.670</b>	<b>852</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>840.670</b>	<b>852</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.700.794</b>	<b>7.086</b>
13	Eventualforpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Overført resultat</b> 1.000 DKK	<b>I alt</b> 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december		
Saldo primo	6.084	6.084
Årets resultat	-874	-874
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.210</b>	<b>5.210</b>

	2023	2022
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Salg vand inkl. vandskat	2.156.333	1.906
Fast afgift	978.417	846
Gebyrer	20.350	7
Afregnet vandskat	-1.310.468	-1.290
Aflæsningsgodtgørelser	26.618	28
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>1.871.249</b>	<b>1.497</b>
<b>2 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer</b>		
Vandprøver	66.830	19
Vedligeholdelse produktions- og distributionsanlæg	191.788	334
El	184.437	305
Refunderet el-afgift	-49.304	-85
Ledningsnet vedligeholdelse	115.998	0
Vandmåler vedligeholdelse	83.407	0
Tilslutningsbidrag	-127.271	0
Hensættelse til nyanskaffelser og renovering	0	150
<b>Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer i alt</b>	<b>465.885</b>	<b>723</b>
<b>3 Andre eksterne omkostninger</b>		
<b>Salgsfremmende omkostninger</b>		
Annoncer	2.805	1
<b>Salgsfremmende omkostninger i alt</b>	<b>2.805</b>	<b>1</b>
<b>Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	1.591	2
Ejendomsskatter	98	0
Vandafledningsafgift	1.267	1
Vedligeholdelse	51.509	33
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>54.465</b>	<b>36</b>

	2023	2022
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	1.429	1
Nets	18.776	12
EDB-omkostninger	5.288	8
Småanskaffelser	8.670	16
Telefon	6.768	9
Porto & gebyrer	3.830	2
Revisorhonorar	39.759	41
Honorar regnskabsfører	80.000	100
Rådgivning i øvrigt	12.694	11
Forsikringer	21.631	14
Vagtværn	2.714	2
Kontingenter m/moms	21.480	22
Konstateret tab på debitorer	6.621	0
Regulering af hensættelse til tab på debitorer	15.000	0
Generalforsamling og møder	24.554	26
Omkostningsgodtgørelse	24.000	22
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>293.213</b>	<b>287</b>
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	167.807	151
Andre omkostninger til social sikring	235	0
Øvrige personaleomkostninger	9.443	11
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>177.485</b>	<b>162</b>
<b>5 Afskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Produktionsanlæg og maskiner	14.063	14
Distributionsanlæg	238.059	238
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver i alt</b>	<b>252.122</b>	<b>252</b>
<b>6 Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	253.176	253
Kostpris 31. december	253.176	253
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>253.176</b>	<b>253</b>

	2023	2022
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>7 Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. januar	497.397	497
Kostpris 31. december	497.397	497
Af- og nedskrivninger 1. januar	-139.317	-125
Årets af- og nedskrivninger	-14.063	-14
Afskrivninger 31. december	-153.380	-139
<b>Produktionsanlæg og maskiner i alt</b>	<b>344.017</b>	<b>358</b>
<b>8 Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar	3.497.327	3.497
Kostpris 31. december	3.497.327	3.497
Af- og nedskrivninger 1. januar	-879.686	-642
Årets af- og nedskrivninger	-238.059	-238
Afskrivninger 31. december	-1.117.745	-880
<b>Distributionsanlæg i alt</b>	<b>2.379.582</b>	<b>2.618</b>
<b>9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	126.245	63
Hensat til forventet tab, salg og tjenesteydelser	-15.000	0
<b>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt</b>	<b>111.245</b>	<b>63</b>
<b>11 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af tjenesteydelser	554.470	642
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>554.470</b>	<b>642</b>
<b>12 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat mv.	15.385	31
Skyldig ATP	95	0
Skyldig vandafgift	180.736	149
Modtaget forudbetaling - Rendbæk	59.984	0
Hensat til regulering af årsopgørelser	30.000	30
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>286.200</b>	<b>210</b>

	2023	2022
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**13 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætningen ved salg af vand, faste afgifter, gebyrer, samt aflæsningsgodtgørelser, indregnes i resultatopgørelsen når års- eller flytteopgørelser er fremsendt til forbruger inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder direkte omkostninger til vandprøver, el samt vedligeholdelse af produktions- og distributionsanlægget.

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt administration mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 75 år
Distributionsanlæg	10 - 75 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.